



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КОЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.10.2020

№ 662-293-01-01

**О внесении изменений в Устав ¹
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Больше-
Кочинская средняя
общеобразовательная школа»**

Руководствуясь Уставом Кочевского муниципального округа Пермского края, Законом Пермского края от 20.06.2019 № 424-ПК «Об образовании нового муниципального образования Кочевский муниципальный округ Пермского края» и решением Думы Кочевского муниципального округа Пермского края от 10.02.2020 № 21 «О передаче функций учредителя»,
ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Больше-Кочинская средняя общеобразовательная школа», утвержденный постановлением администрации Кочевского муниципального района от 07.08.2019 № 559-293-01-01, согласно приложения.

2. Уполномочить директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Больше-Кочинская средняя общеобразовательная школа» Рачеву А.В. предоставить документы в регистрирующий орган для проведения государственной регистрации Устава в установленном законом порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с Уставом Кочевского муниципального округа Пермского края, подлежит размещению на официальном сайте Кочевского муниципального округа Пермского края в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Кочевского муниципального округа Котяшеву З.Я.

Глава муниципального округа –
глава администрации Кочевского
муниципального округа Пермского края

А.Н. Юркин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановление администрации
Кочевского муниципального округа
от 12.10.2020 № 662-293-01-01

**Изменения в Устав
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Больше - Кочинская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТЫ
На общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Больше - Кочинская средняя
общеобразовательная школа»
протокол №1 от 28 августа 2020 г.

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Больше - Кочинская средняя
общеобразовательная школа»

_____/А.В. Рачева/

с. Кочевое
2020

Пункты Устава изложить в новой редакции следующего содержания:

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Кочевский муниципальный округ Пермского края». Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет управление образования администрации Кочевского муниципального округа Пермского края (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации Кочевского муниципального округа Пермского края.

Место нахождения Учредителя: 619320, Пермский край, Кочевский район, с. Кочево, ул. Калинина, д. № 5.

Почтовый адрес Учредителя: 619320, Пермский край, Кочевский район, с. Кочево, ул. Калинина, д. № 5.

1.6. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование «Кочевский муниципальный округ Пермского края». Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации»

1.3.1. изложить в следующей редакции: Учреждение имеет в своём составе обособленные подразделения - филиалы.

Филиалы не являются юридическими лицами. Деятельность филиалов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Положением о филиалах. Филиалы осуществляют по доверенности полностью или частично полномочия юридического лица.

Адреса филиалов:

619333, Пермский край, Кочевский район, п. Мараты, ул. Тракторная, 17, «Маратовская основная общеобразовательная школа».

Филиал «Маратовская основная общеобразовательная школа» имеет дошкольную группу, находящуюся по адресу: 619333 Пермский край, Кочевский район, п. Мараты, ул. Тракторная, 15.

2.1. Учреждение создано для оказания услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством полномочий Кочевского муниципального округа Пермского края в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.5.3.2. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Кочевского муниципального округа Пермского края;

7.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Кочевского муниципального округа Пермского края и Пермского края. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых это учреждение создано.

8.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования Кочевского муниципального округа Пермского края. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения Кочевского муниципального округа Пермского края соответствующего типа.»

5.7. дополнить подпунктом 5.7.3 следующего содержания: Члены Общего собрания не наделены полномочиями по выступлению от имени образовательного учреждения в сторонних организациях;

5.7. дополнить подпунктом 5.7.4 следующего содержания: «Рассмотрение и принятие локальных актов, затрагивающие права, обязанности и ответственность работников образовательного учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции»

5.9.4.9 устава изложить в следующей редакции: «Вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса и 11 класса на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании».

5.9.4. дополнить подпунктом 5.9.4.13 следующего содержания «рассмотрение и принятие образовательных программ учреждения, а также изменений и дополнений к ним»

5.9.4. дополнить подпунктом 5.9.4.14. следующего содержания: «Рассмотрение и принятие локальных актов, затрагивающих академические права и свободы педагогических работников, в том числе право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в учреждении»

5.9.4. дополнить подпунктом 5.9.4.15. следующего содержания: «Принятие решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение либо о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану воспитанников, не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность»

5.9.4. дополнить подпунктом 5.9.4.16. следующего содержания: «Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования».

5.9.4. дополнить подпунктом 5.9.4.17. следующего содержания: «Рассмотрение и принятие локальных актов в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

5.9. дополнить подпунктом 5.9.5. «Члены Педагогического совета не наделены полномочиями по выступлению от имени образовательного учреждения в сторонних организациях»

5.13. изложить в следующей редакции: «Порядок принятия локальных нормативных актов»

5.13.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.13.2. Локальный нормативный акт может носить постоянный или временный характер.

5.13.3. Учреждение принимает следующие нормативных актов: приказы, положения, правила, инструкции, и др. Перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности учреждения им могут приниматься и другие локальные нормативные акты.

5.13.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности принимает директор учреждения или заместитель директора по соответствующим направлениям деятельности.

5.13.5. Директор учреждения, заместители директора, принявшие решение о разработке локального нормативного акта, вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления Учреждения либо разработать проект самостоятельно (далее – разработчики).

5.13.6. Работники Учреждения могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

5.13.7. Разработчики несут ответственность за актуальность локального нормативного акта.

5.13.8. Разработчики обязаны не реже одного раза в год проводить проверку актуальности локальных нормативных актов.

5.13.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут быть созданы советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее – Совет родителей);

действовать профессиональный союз работников образовательного учреждения (далее – Профсоюз).

5.13.10. Порядок учета мнения Профсоюза (при наличии) при принятии локальных нормативных актов регламентируется Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.13.11. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, после принятия локального акта, затрагивающего права обучающихся, Педагогическим советом и перед утверждением его

директором Учреждения данный акт направляется Совету родителей (при наличии).

5.13.12. Совет родителей не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, высказывают своё мнение посредством принятия учета мнения со ссылкой на номер и дату, протокола заседания.

5.13.13. В случае если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, Совет родителей излагают точку зрения в письменном виде. Педагогический совет может согласиться с таким мнением, в случае не согласия, он обязан в течение 3 (трёх) дней после его получения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.