

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Больше-  
Кочинская средняя общеобразовательная школа»  
(МБОУ «Больше-Кочинская СОШ»)**

**Приказ**

**01.09.2021**

**№ 101.16.-К.**

**О назначении ответственного лица  
за проведение ГИА и ведение базы  
данных участников ЕГЭ и ОГЭ в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755, в связи с необходимостью формирования региональной информационной системы в 2020-2021 году, в соответствии с подпунктом 1 пункта 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за организацию и проведение ГИА в 9 классе в 2021-2022 учебном году заместителя директора по УВР Пикулеву Е.А.
2. Заместителю директора по УВР Пикулевой Е.А.:
  - 2.1. обеспечить информационное, организационное сопровождение проведения ОГЭ;
  - 2.1.1. организовать подготовку и участие сдачи итоговой аттестации в форме ОГЭ обучающихся 9 класса;
  - 2.2. обеспечить участие в семинарах учителей-предметников, организаторов, экспертов ОГЭ.

3. Заместителю директора по УВР Пикулевой Е.А. сформировать базу данных участников ГИА и обеспечить защиту персональных данных в информационной системе школы, реализующей программы основного общего образования, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и защите информации.
4. Заместителю директора по УВР Пикулевой Е.А. взять под личный контроль полноту, достоверность и актуальность сведений, предоставляемых для внесения в региональную информационную систему.
5. Классному руководителю 9 класса:
  - 5.1. Подготовить соответствующие документы (ксерокопии паспортов и СНИЛСов) и сдать заместителю директора по УВР Пикулевой Е.А. до 28.09.2021 г.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы:  
С приказом ознакомлены:

*А.В. Рачева*  
*Е.А. Пикулева*  
*К.Д. Истомина*  
А.В.Рачева  
Е.А.Пикулева  
К.Д.Истомин