

Аналитическая часть

1.Общие сведения об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Больше-Кочинская средняя общеобразовательная школа» |
| Руководитель | Рачева Алена Витальевна |
| Адрес организации | 619331, Пермский край, Кочевский район, с.Большая Коча, ул.Центральная, 21 |
| Телефон, факс | 8(34293)92435 8(34293)92406 |
| Учредитель  | Администрация Кочевского муниципального округа |
| Дата создания | 25.11.1993 |
| Лицензия | Серия 59Л01 № 0004671 от 19 февраля 2020 года |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 28.12.2022 №445 серия 59А01№ 0001784, срок действия бессрочно  |

МБОУ «Больше-Кочинская СОШ» расположена в с. Большая Коча. Большинство семей обучающихся проживают в данном селе и в близлежащих деревнях. Расстояние до самого дальнего поселка 30 км.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования для детей и профессионального образования для детей и взрослых.

**II. Система управления организацией**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

**Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения. |
| Педагогический совет | К компетенции Педагогического совета относится:- планирование образовательного процесса;- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством РФ, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;- разработка перечня платных образовательных услуг;- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса, в том числе регламентирующие правила внутреннего распорядка обучающихся, правила приема в Учреждение, режим занятий обучающихся, формыипериодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, требования к одежде обучающихся, выплаты материальной поддержки обучающимся, порядок, основания и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся, нормы профессиональной этики педагогических работников, порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, порядок оказания платных образовательных услуг, порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги, права и обязанности обучающихся и др.;- вынесение решения о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;- вынесение решения об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность в следующий класс и оставлении на повторный год обучения, о переводе на иные формы обучения (по усмотрению родителей) обучающихся, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану;- вынесение решения о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы; - вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов государственного образца об уровне образования;- рассмотрение и направление учебных планов на утверждение руководителю (директору) Учреждения;- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;- рассмотрение вопросов внедрения технологий обучения, обобщение педагогического опыта. |
|  |  |
| Общее собрание работников | - рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения (в том числе  Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор (при его наличии), академические права и свободы педагогических работников (в том числе правила пользования библиотеками и образовательными, методическими информационными ресурсами, а также порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности);- рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;- рассматривает кандидатуры работников Учреждения к награждению и (или) поощрению;- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;- выдвигает кандидатов в состав Управляющего совета Учреждения от работников Учреждения;- рассматривает и принимает решение об утверждении Устава, о внесении изменений к нему с последующим представлением Учредителю для утверждения;- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования имущества Учреждения;- рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;- заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении Коллективного договора (при его наличии);- выбирает директора.  |
| Управляющий совет | Управляющий совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции: - выражает мнение по локальным нормативным актам Учреждения, касающихся общих вопросов осуществления деятельности Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие требования к одежде обучающихся, выплаты материальной поддержки обучающимся, к организации питания в Учреждении и др.;- определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;-по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;- содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;- заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения по итогам финансового года;- осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;- участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;- участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического, административного персонала Учреждения, иных работников Учреждения. |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 4 предметных методических объединения:

− гуманитарного цикла;

− естественно-математического цикла;

- классных руководителей;

− объединение педагогов начального образования.

**III. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

 Образовательная программа и учебный план на каждый учебный год предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового среднего общего образования и развитие ребёнка в процессе обучения. Содержание образовательных программ соответствует действующим федеральным государственным образовательным стандартам. Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации». В соответствии с приказом Минпросвещения России от 19.03.2024 года № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства Просвещения РФ, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 01.07.2024 № 26-01-06-703 «Об утверждении плана мероприятий

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Больше-Кочинская средняя общеобразовательная школа», фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

 Учебный план является основным организационным механизмом реализации образовательной программы. Учебный план для 1-4 классов составлен на основе требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 г № 372 по ФОП, 5-9 классов составлен на основе требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2023 г № 370 по ФОП, 10 - 11 классов составлен на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 17.05.2012 № 413 ( с изменениями и дополнениями) по ФОП.

Учебный план МБОУ «Больше-Кочинская СОШ» предусматривает:

4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1 – 4 классов;

5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5 – 9 классов;

2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования 10 – 11 классов**.**

В МБОУ «Больше-Кочинская СОШ» разработаны образовательные программы, целью реализации которых является обеспечение выполнения требований стандартов образования.

В течение 2024 года педагогический коллектив школы прилагал значительные усилия для того, чтобы обучающиеся успешно освоили государственный образовательный стандарт. Обучение в начальной школе ведется по традиционной программе «Школа России». Все программы утверждены Министерством образования РФ и в полной мере соответствуют достижению прочного усвоения базовых знаний в соответствии с имеющимися стандартами образования. Важный показатель результативности образования – это качество знаний. Качество образовательной деятельности – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей. Применяя в своей работе разноуровневые и разнообразные формы обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создали все необходимые условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала. Качество образовательной деятельности школы в течение года отслеживалась по результатам проводимых контрольных работ, итогам учебных четвертей и учебного года. Образовательная деятельность в школы носила характер системности, открытости. Это позволяло учащимся и родителям постоянно получать информацию о результатах проводимых проверочных работ.

**2.1.Сведения о численности обучающихся за три года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | **2022 год** | **2023 год** | **2024** |
|  |  | Кол-во классов | Кол-во обучающихся | Кол-во классов | Кол-во обучающихся |
| НОО | 4 | 33 | 5 | 41 | 5 | 33 |
| ООО | 5 | 65 | 4 | 54 | 5 | 47 |
| СОО | 1 | 8 | 1 | 4 | 1 | 9 |
| итого | 10 | 106 | 10 | 99 | 11 | 89 |

 Вывод: контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие населенные пункты РФ) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Увеличение контингента учащихся в ОУ не происходит, численность стабильно уменьшается.

* 1. **ИНФОРМАЦИЯ**

**о программах внеурочной деятельности, реализуемых в МБОУ «Больше-Кочинская СОШ» с 1.09.2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление внеурочной деятельности | Программа | Количество учащихся | Руководитель |
| Духовно-нравственное  | Разговоры о важномЮнармияЯ, ты, он, она – вместе целая страна | 892213 | Останина Н.Э.Голубчикова Е.А.Рискова Т.В.Рискова М.В.Модина Н.Н.Истомин К.Д.Ильиных А.А.БузиноваА.П.Останина Л.П.Рискова С.Г.Истомин К.Д.Останина Л.П. |
| Социальное  | Орлята РоссииРоссия – мои горизонты Семьеведение | 26439 | Останина Н.Э.Голубчикова Е.А.Рискова Т.В.Рискова М.В.Модина Н.Н.Классные руководители 6-10 кл.Рискова С.Г. |
| Общеинтеллектуальное  | Шахматы Функциональная грамотностьХимия вокруг нас | 26259 | Гагарин В.И.Останина Н.Э.Рискова Т.В.Голубчикова Е.А.Останина Л.П. |
| Спортивно-оздоровительное | Если хочешь быть здоровПодвижные игрыСпортивные игрыПодвижные народные игры | 4282821 | Рискова М.В.Истомин К.Д. |
| Коммуникативное | Юные исследователи | 13 | Ильиных А.А. |
| Проектно-исследовательское | Озадаченная физика Удивительная химияШаги в экспериментальную биологиюРобототехника | 25121322 | Рискова С.Г.Останина Л.П.Останина Л.П.Усанина Л.В. |

**2.3. Содержание и качество подготовки**

Статистика показателей за 2022-2024 учебные годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 96 | 100 | 89 |
| – начальная школа | 32 | 46 | 33 |
| – основная школа | 64 | 54 | 47 |
| – средняя школа | 8 | 4 | 9 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  |  |  |
| – начальная школа | - | - | - |
| – основная школа | - | - | 1 |
| – средняя школа | – | - | - |
| 3 | Не получили аттестата: |  |  |  |
| – об основном общем образовании |  | - | - |
| – среднем общем образовании | – | - | - |
| 4 | Окончили школу с аттестатом особого образца: |  |  |  |
| – в основной школе  | - | - | - |
| – средней школе | – | - | - |

Вывод: приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом уменьшается количество обучающихся Школы.

**2.4.Качество подготовки выпускников и обучающихся**

**Сведения об участии выпускников 9 класса в государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников | Допущено до ГИА | Получили аттестат | Аттестат особого образца | Тестов балл по математике | Средний балл по русскому языку | Экзамены по выбору всего выпускников |
| род к-п яз | геог | биол | хим | общ | физика |
| 18 | 18 | 18 |  | 41,77 | 5,6 | 5 | 14 | 12 | 2 | 1 | 1 |

**Сведения об участии выпускников 11 класса в государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников | Допущено до ГИА | Получили аттестат | Аттестат особого образца | Средний первичн балл по матем | Средний балл по русскому языку | Экзамены по выбору |
| 4 | 4 | 4 | 0 | 14 | 44 | 0 |

Успеваемость и качество знаний обучающихся по итогам 2023-2024 учебного года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 кл | 2 кл | 3 кл | 4 кл | 5 кл | 6 кл | 7 кл | 8 кл | 9 кл | 11 кл |
| Успеваемость | - | 100% | 100% | 100 | 67 % | 100% | 100% | 87,5 | 100% | 100% |
| Качество | - | 100% | 66% | 54% | 67% | 23% | 73% | 12,5 | 44,4 | 25% |

**Качество подготовки выпускников 9 классов по результатам государственной итоговой аттестации (за три предыдущих года**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2022** | **2023** | **2024** |
| **Учебный предмет** | Сдавало экзамен(%) | Из них | Сдавало экзамен(%) | Из них | Сдавало экзамен(%) | Из них |
|  | на «4»-«5»(%) | на «2»чел. | на «4»-«5»(%) | на «2»чел. | на «4»-«5»(%) | на «2»чел |
| Русский язык | 92,8% | 30,8% | 2 | 8  | 87,5% | 12,5% | 18 | 38,8 | 16,6 |
| Русский язык ГВЭ | - |  |  | 4 | 75% | - | - | - | - |
| Математика | 92,8% | 46,1% | 1 | 8 | 50% | 37,5% | 18 | 22% | 55,5% |
| Математика ГВЭ | - |  |  | 4 | 100 | - | - | - | - |
| Информатика | 100% | 100% | - | 1 | - | - | - | - | - |
| Биология | 100% | 60% | - | 6 | 33,3 | 16,6 | 12 | 58,3 | - |
| География | 83,3% | 50% | 2 | 8 | 62,5% | 25% | 14 | 35,7% | 7,14% |
| Обществознание | 100% | 0 | - | - | - | - | 1 | - | - |
| Родной язык | - |  |  | 1 | 100% | 1 | 5 | 80% | - |

В 2022 году ОГЭ сдавали 13 учащихся из 14 (1 учащийся не был допущен к экзаменам из-за не сдачи итогового собеседования по русскому языку). В 2023 году сдавало ОГЭ 12 обучающихся, из них ГВЭ 4. Все учащиеся, у которых были неудовлетворительные результаты, смогли пересдать экзамены в дополнительные периоды. В 2024 году к экзаменам были допущены все 18 человек. Самый плохой результат оказался по предмету «математика». Качество знаний 22%. Повторно сдали все учащиеся.

**V. Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | Средняя школа |
| Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2020 | 15 | 0 | 0 | 15 | 9 | 2 | 7 | 0 | 1 |
| 2021 | 7 | 0 | 0 | 7 | 7 | 1 | 6 | 0 | 0 |
| 2022 | 14 | 8 | 0 | 6 | 8 | 0 | 4 | 1 | 0 |
| 2023 | 12 | 0 | 0 | 11 | 8 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| 2024 | 18 | 9 | 2 | 7 | 4 | 0 | 2 | 0 | 2 |

**VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 26.08.2022 г. По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню.

**VII. Оценка кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 19 педагогов, из них 9 имеют высшее образование, 10 имеют среднее специальное образование. Первую категорию имеют 4 педагога.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Количество(чел.) | В % от общего количества |
| Всего учителей | 19 |  |
| Имеют стаж работы: |
| От 0 до 5 лет | 2 | 10,5% |
| От 5 до 10 лет | 3 | 15,8% |
| От 10 до 20 лет | 5 | 26,3% |
| Свыше 20 лет | 9 | 47,4% |
| В том числе имеют  образование: |
| высшее педагогическое | 9 | 47,4,5% |
| среднее специальное педагогическое | 10 | 52,6 % |
| Имеют квалификационные категории: |
| высшую | - | - |
| первую | 4 | 21,1% |
| соответствие занимаемой должности | 15 | 78,9% |
|  без аттестации | - | - |

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

− на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

− создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

− повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

− образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

− в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;

− кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Вывод: за последние три года произошли следующие количественные и качественные изменения педагогического коллектива. Количественный состав педагогических работников не изменился. Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку.

 Педагоги нашей школы участвовали в различных творческих, профессиональных конкурсах, акциях, спортивных соревнованиях, членами жюри на олимпиадах. Также 2 педагога являются экспертами по проверке экзаменационных работ ОГЭ.

**VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 5833 единиц;

- книгообеспеченность (%) – 100 %;

- обращаемость (книговыдача+выд.учебн.) – 2433 единиц в год;

- объем учебного фонда – 2102 ед. (1895 ед. учебников, 207 ед. учебных пособий)

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

 Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляр. Выдавалось за год |
| 1 | Учебная (учебники + уч. пособия) | 2012 | 1505 |
| 2 | Педагогическая  | 220 | 14 |
| 3 | Художественная  | 3083 | 978 |
| 4 | Справочная  | 73 | 42 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 130 | 0 |
| 6 | Естественно-научные | 215 | 8 |
| 7 | Техническая  | 10 | 3 |
| 8 | Общественно-политическая | 0 | 0 |

Вывод: Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ

от 05.11.2024 № 769

Средний уровень посещаемости библиотеки – 11 человек в день.

На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная.

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

(на конец отчетного 2024 года)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Всего |
| Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест | 14 |
|  - в том числе оснащены персональными компьютерами | 1 |
|  - из них с доступом к Интернету | 1 |
| Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек | 108 |
| Число посещений, человек (за прошлый учебный год) | 1539 |
| Количество персональных компьютеров, единиц | 2 |
| Наличие в библиотеке принтера сканера ксерокса стационарной интерактивной доски | 1000 |

**1X. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 17 учебных кабинетов, 12 из них оснащены современной мультимедийной техникой (АРМ), кабинеты начальных классов и информатики оснащены интерактивными досками. В школе имеется в том числе:

* кабинет физики;
* кабинет английского языка (лингафонный кабинет);
* кабинет биологии и химии;
* кабинет математики;
* кабинет родного языка;
* кабинет русского языка;
* кабинет истории и обществознания;
* кабинет географии;
* два компьютерных класса;
* столярная мастерская;
* кабинет технологии для девочек;
* кабинет ОБЖ (оборудован тренажерами «Максим», «Лазерный тир» и др.).
* кабинет механизации (оборудован тренажером, имеется учебно-тренировочный полигон)

На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая с пищеблоком и спортивный зал.

Асфальтированная площадка для игр на территории школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, четыре дуги для подлезания, лабиринт.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Инфраструктура** |   |
| 1.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,54 |
| 1.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 22 |
| 1.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 1.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 1.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 1.4.2 | С медиатекой | да |
| 1.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 1.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 1.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 100 % |
| 1.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося |  12 |

Вывод: Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**X. Воспитательная работа**

Тема воспитательной работы школы – Направлена на личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира.

Цель воспитательной работы – Создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе.

Воспитательные программы школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Программы | Годы реализации | Кто отвечает | Мониторинг |
| Программа здоровьесбережения школьников | 2015-2020 2021, 2022, 2023, 2024 | Гагарин В.И.Рачева А.В.Фалалеева А.В.Полина Ю.Н. | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 |
| Программа воспитания и социализации обучающихся | 2016-2020 2021, 2022, 2023, 2024 | Останина М.И.Гагарин В.И.Фалалеева А.В.Полина Ю.Н. | 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 |
| Программа преемственности | 2016-2020 2021, 2022, 2023, 2024 | Останина М.И.Гагарин В.И.Фалалеева А.В.Полина Ю.Н. | 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 |
| Программа гражданско-патриотического воспитания | 2015-2020 2021, 2022, 2023, 2024 | Гагарин В.И.Рачева А.В.Фалалеева А.В.Полина Ю.Н. | 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 |
| Программа профилактики правонарушений | 2016-2020 2021, 2022, 2023, 2024 | Ракина М.П.Рискова М.В.Полина Ю. Н.Пикулева Е.А.Шилоносова О.Н. | 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 |
| Целевая программа школьного самоуправления | 2016-2020 2021, 2022, 2023, 2024 | Гагарин В.И.Фалалеева А.В.Полина Ю.Н. | 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 |

1. По каким направлениям имеются планы работы?

- план мероприятий по безопасности образовательного учреждения в период проведения массовых мероприятий;

- план работы по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности;

- план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;

- план мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в школе;

- план профориентационной работы;

- план работы по профилактике наркомании, табакокурения;

- план проведения месячника по СЗЗ;

- план проведения месячника по профилактике табакокурения, наркомании и токсикомании;

- план работы по профилактике суицидального поведения среди обучающихся;

- план мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;

- план работы школы по профилактике правонарушений обучающимися;

- план работы по профилактике алкоголизма среди несовершеннолетних;

- план мероприятий по месячнику пожилых людей.

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о программах кружков и секций, реализуемых в МБОУ «Больше-Кочинская СОШ» в 1-10 классах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление внеурочной деятельности | Программа | Количество учащихся | Руководитель |
| Социальное | ЮИД | 15 | Полина Ю.Н. |
| «Семьеведение» | 9 | Рискова С.Г. |
| «Россия – мои горизонты» | 15 | Ильиных А.А. |
| «Россия – мои горизонты» | 12 | Бузинова А.П. |
| «Россия – мои горизонты» | 7 | Истомин К.Д. |
| «Россия – мои горизонты» | 9 | Рискова С.Г. |
| Спортивно-оздоровительное | ДЮП | 12 | Дружинин А.И. |
| Волейбол, баскетбол | 20 | Истомин К.Д. |
| Подвижные игры | 28 | Истомин К.Д. |
| Спортивные игры | 28 | Истомин К.Д. |
| Подвижные народные игры | 21 | Истомин К.Д. |
| «Если хочешь быть здоров» | 4 | Рискова М.В. |
| Духовно-нравственное | «Я-ты-он-она-вместе целая страна» | 13 | Минина А.А. |
| Разговоры о важном | 6 | Голубчикова Е.А. |
| Разговоры о важном | 11 | Останина Н.Э. |
| Разговоры о важном | 9 | Рискова Т.В. |
| Разговоры о важном | 4 | Рискова М.В. |
| Разговоры о важном | 3 | Модина Н.Н. |
| Разговоры о важном | 13 | Минина А.А. |
| Разговоры о важном | 15 | Ильины А.А. |
| Разговоры о важном | 12 | Бузинова А.П. |
| Разговоры о важном | 7 | Истомин К.Д. |
| Разговоры о важном | 9 | Рискова С.Г. |
| Юнармия  | 22 | Истомин К.Д. |
| «Орлята России» | 6 | Голубчикова Е.А. |
| «Орлята России» | 11 | Останина Н.Э. |
| «Орлята России» | 9 | Рискова Т.В. |
| «Орлята России» | 4 | Рискова М.В. |
| «Орлята России» | 3 | Модина Н.Н. |
| Общекультурное  | Волонтерское движение «Прометей» | 10 | Шилоносова О.Н. |
| Общеинтеллектуальное | «Химия вокруг нас» | 9 | Останина Л.П. |
| «Функциональная грамотность» | 5 | Голубчикова Е.А. |
| «Функциональная грамотность» | 11 | Останина Н.Э. |
| «Функциональная грамотность» | 9 | Рискова Т.В. |
| Шахматы | 26 | Гагарин В.И. |
| Проектно-исследовательское | «Шаги в экспериментальную биологию» («Точка Роста») | 13 | Останина Л.П. |
| «Озадаченная физика» («Точка Роста») | 12 | Рискова С.Г. |
|  | «Озадаченная физика» («Точка Роста») | 13 | Рискова С.Г. |
|  | «Удивительная химия» («Точка Роста») | 12 | Останина Л.П. |
| Коммуникативное  | «Программист» | 13 | Ильиных А.А. |

Основными методами и формами воспитательной работы являются тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, познавательные игры, беседы, экскурсии, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий широко использовали информационно-коммуникативные технологии, деловые игры, ресурсы сети Интернет.

Контроль за воспитательной деятельностью классных руководителей осуществляется через посещение внеклассных мероприятий, классных часов, родительских собраний через проверку и анализ документации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Проведено внеклассных мероприятий | Посещено классных часов | Проведено общешкольных мероприятий | Посещено внеурочной деятельности |
| 7 | 9 | 16 | 8 |

Все направления воспитательной работы позволяют осуществить личностно- ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулировать творческие способности учащихся во всех аспектах воспитательной работы.

Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика.

Ключевые творческие дела, которые отражают традиции школы:

* Праздник «первого» и «последнего» звонка
* День учителя
* День самоуправления
* День пожилых людей
* Новогодняя ёлка
* Декада коми-пермяцкого языка и литературы
* Всемирный День здоровья
* День защитника Отечества
* День Святого Валентина
* 8 марта
* Мероприятия в честь празднования Дня Победы
* Спортивные мероприятия
* Выпускной бал

Кроме того, проводились следующие мероприятия: неделя математики, неделя экологии, неделя здорового образа жизни. Традиционные праздники проходят интересно с охватом практически всех обучающихся.

**Работа методического объединения классных руководителей**

Методическое объединение классных руководителей работает по теме *«Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя»*. На заседаниях рассматривается решение важнейших вопросов жизнедеятельности школы, вопросы освоения современных методик, форм, видов средств, новых педагогических технологий в воспитании детей.

Главная цель методического объединения - *повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.*

Выступление членов методического объединения на педагогических советах, собраниях, семинарах по проблемам воспитания:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Форма | Тема | Кто выступал | Количество слушателей |
| 1. | 16.09.2024 г. | Беседа | Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей по правовому воспитанию | Полина Ю.Н. | 11 |
| 2. | 16.09.2024 г. | Беседа | Работа классных руководителей по профилактике дорожно-транспортного травматизма | Полина Ю.Н. | 11 |
| 3. | 16.09.2024 г. | Беседа и презентация | Работа классных руководителей по повышению правого воспитания школьников | Полина Ю.Н. | 11 |
| 4. | 16.09.2024 г. | Беседа  | Влияние духовно-нравственного воспитания на формированиедружеских отношений в коллективе (из опыта работы классных руководителей) | Рискова С.Г. | 11 |
| 5. | 16.09.2024 г. | Беседа и презентация | Традиционные подходы в духовно- нравственном воспитании учащихся | Минина А.А. | 11 |
| 6. | 12.12.2024 г. | Беседа | Панорама открытых мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию | Рискова С.Г. | 12 |
| 7. | 12.12.2024 г. | Беседа | Тематический контроль:«Диагностика успешности воспитательной работы» | Полина Ю.Н. | 12 |
| 8. | 12.12.2024 г. | Беседа и презентация | Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы на современном этапе | Минина А.А. | 12 |
| 9. | 12.12.2024 г. | Беседа | Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся | Полина Ю.Н. | 12 |

Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведется целенаправленно. Классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания. Классные руководители проводят тематические классные часы согласно плану школы.

**Гражданско-патриотическое воспитание**

Организация и проведение мероприятий, имеющих патриотическую направленность, способствуют формированию гражданской позиции, воспитывают чувство любви и уважения к своей стране, языку, её истории и традициям. Патриотическое воспитание по-прежнему является актуальным и важным. На базе школы функционирует отряд юнармейцев «Факел».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование видов деятельности, мероприятий | Сроки | Ответственные |
| 1. | Уход за памятником погибшим воинам в годы ВОВ | В течении года | Истомин К.Д. Рискова С.Г. |
| 2. | Игра «Выборы Президента школы» | В сентябре | Полина Ю.Н. |
| 3. | Операция «Милосердие», посвященная дню пожилого человека | Октябрь | Классные руководителиПолина Ю.Н. |
| 4. | Неделя военно-патриотического воспитания | Февраль, май | Учителя физической культурыКлассные руководители |
| 5. | Военизированная эстафета с элементами коми-пермяцких игр ко Дню защитника Отечества | 20.02.2025 г.  | Истомин К.Д.Полина Ю.Н. |

**Здоровьесберегающее направление**

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер. Проводятся медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и др. Организованы спортивные секции, проводились соревнования по волейболу, баскетболу, «Утки-охотники», весёлые старты, легкоатлетический кросс, силовое многоборье, первенство по шашкам, зимний футбол, комбинированная эстафета ко дню «Защитника Отечества», лыжные гонки и эстафеты. Учащиеся постоянно участвуют в районных и краевых соревнованиях.

**Работа с родителями**

Школа заинтересована в тесном сотрудничестве с семьёй от правильной организации работы с семьей зависит конкурентоспособность, престижность школы. С этой целью велась в школе работа с родителями и лицами их заменяющими. Систематически проводились классные и общешкольные родительские собрания, родительские всеобучи, совместные мероприятия школа и родители.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество общешкольных родительских собраний | Проводится ли родительский Всеобуч | % посещаемости общешкольных родительских собраний (средний) | Кто приглашался на родительские собрания с выступлением? |
| 5 | да | 50% | Инспектор по ПДДИнспектор по делам несовершеннолетнихВрач нарколог |
|  |

**Духовно- нравственное направление**

Организация и проведение мероприятий, имеющих развитие нравственных и этических норм жизни, формирование правил поведения, изучение правовой культуры, формирование в школьном коллективе детей и взрослых уважительного отношения к правам друг друга, усвоение понятий «настойчивость», «долг», «уважение», «порядочность». Выявление творческих способностей, наклонностей учеников, вовлечение их в разнообразную творческую деятельность, приобщение к национальным традициям и обычаям, культуре поведения.

**Формы, методы работы:**

- уроки истории и обществознания;

- мероприятия военно-патриотического воспитания;

- деловые игры;

- экскурсии, классные часы, конкурсы.

**Организация профилактической работы**

*- безнадзорность и правонарушения среди несовершеннолетних:*

* Составлен план профилактической работы;
* Отдельными планами составлены:

- План профилактики алкоголизма;

- План профилактики наркомании, табакокурения;

- План мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма.

* За год правонарушений среди несовершеннолетних было: 0.
* За прошедший период было проведено 6 консультаций (первичных и повторных) для учащихся, а также 3 для педагогов школы и 7 посещения родителей на дому.
* В связи с тем, что основной контингент – это дети подросткового возраста, большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения.

В целом все запросы можно разделить на:

* трудности в общении со сверстниками;
* эмоционально-поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность и т. п.);
* проблемы в детско-родительских отношениях;
* трудности в профессиональном самоопределении;
* трудности обучения.

**Профориентационная работа**

Одним из направлений учебно-воспитательного процесса в школе является профориентационная работа, целью которой является следующее: оказание профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. Работа осуществляется следующим образом: внутришкольная работа школы с обучающимися, классные часы. Работа с родителями обучающихся, ориентированная на качественную подготовку выпускников к прохождению итоговой аттестации и поступление в СПО и ВУЗы.

**Этнокультурное воспитание**

Приоритетное направление в отчётном периоде – работа по углублению внедрения этнокультурного компонента в воспитательный и учебный процесс школы для соответствия 5-ой модели школ с этнокультурным компонентом в Пермском крае.

* Проведение обучающего семинара для классных руководителей и педагогов по вопросам этнокультурного образования и воспитания;
* Проведение мероприятий на коми-пермяцком языке, подготовка и проведение мероприятий по декаде коми-пермяцкого языка и культуры:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Дата проведения | Классы | Ответственные |
| 1. | Открытие декады коми-пермяцкого языка и литературы | 10.02.2025 | 1-10 классы | Рискова Л.С. |
| 2. | Выставка книг-юбиляров | До 27.02.2025 | 1-10 классы | Полина Н.И., библиотекарь школы |
| 3. | Выставка рисунков по произведениям коми-пермяцких писателей | До 27.02.2025 | 1-10 классы | Полина Н.И., библиотекарь школы |
| 4. | Окружной конкурс чтецов «Ловья говк»Муниципальный конкурс чтецов «Онджа да берся» |  | 1-10 классы | Филологи школы |
| 5. | Военизированная эстафета с этнокультурным компонентом «Мича туй» | 20.02.2025 | 5-10 классы | Полина Ю.Н., педагог-организатор Истомин К.Д., учитель физической культуры |
| 6. | Семинар «Функциональная грамотность»Концерт на коми-пермяцком языкеОткрытые уроки Мастер-классы  | 17.02.2025 | 1-10 классы | Учителя-предметники, учащиеся школы  |
| 7. | Подведение итогов недели «Наш вклад в участии декады» | 03.03.2025 | 1-10 классы | Рискова Л.С. |

**Работа органов ученического самоуправления**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности | Результат |
| 1. | Название органа ученического самоуправления | Ученическое самоуправление |
| 2. | Количество мероприятий «учебной деятельности» | 15 |
| 3. | Количество мероприятий «трудовой деятельности» | 6 |
| 4. | Количество мероприятий «ЗОЖ» | 9 |
| 5. | Количество мероприятий «досуг» | 6 |
| 6. | Выборы (количество учащихся и претендентов) | 89/2 |
| 7. | План (реализация плана в процентном соотношении) | 100 |
| 8. | Документация (протоколы, структура, планирование, положения, программа) | Ведется |

**Задачи на новый учебный год:**

1. Продолжить работу в воспитательной и учебной части для вхождения в 5-ю модель школ с этнокультурным компонентом:

- активизировать работу музея;

- включить этнокультурные компоненты в рабочие программы.

Активизировать участие школьников в работе секций, участие в конкурсах.

1. Обновить воспитательные программы школы и классов согласно требованиям ФГОС. Программы духовно-нравственного воспитания граждан России и других программ.

**XI. Социально-психологическая работа**

На 2024 год была поставлена следующая цель:

-оказание ребенку комплексной помощи для его саморазвития и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

-оказывать посильную помощь учащимся и их родителям

-выступать посредником между личностью ребенка и его окружением

-влиять на общественное мнение, формируя у детей и их родителей чувство ответственности за свои поступки, за семью и воспитание детей

-пропагандировать ЗОЖ, формировать негативное отношение к вредным привычкам

-способствовать созданию обстановки безопасности, устранению конфликтных ситуаций в школе

-пропагандировать педагогические и правовые знания среди родителей и учащихся

-проводить диагностику проблем учащихся

Статистические данные:

Из таблицы видно, какое количество учащихся и воспитанников детского сада состоят на учете на начало и на конец 2024 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | На 1 января 2024г | На 31 декабря 2024г |
| Количество семей, состоящих на учете в Риск; в них – учащихся. | 11 | 1.01 %1.01 % | 25 | 2.02%5.05 % |
| Количество семей, состоящих на учете в СОП;в них – учащихся | 33 | 3.03%3.03% | 22 | 2.02%2.02% |
| Количество учащихся, состоящих на учете в ПДН | 1 | 1.01% | 1 | 1.01 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | На 1 января 2024г | На 31 декабря 2024г |
| Количество семей, состоящих на учете в Риск; из них воспитанники детского сада: | 11 | 2.7 %2.7 % | 23 | 5.5 %8.3 % |
| Количество семей, состоящих на учете в СОП;из них – воспитанники детского сада | 22 |  5.5%5.5% | 33 | 8.3 %8.3% |

Семейное неблагополучие. Профилактическая работа с родителями и учащимися.

Основной критерий, по которому ставятся семьи на учет – Употребление родителями спиртных напитков.

В начале каждого учебного года социальный педагог совместно с классными руководителями определяет различные категории семей и детей. По полученным данным оформляется социальный паспорт школы.

Школа Детский сад

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На начало 2024 учебного года | Количество детей | % от общего количества детей | На начало 2024 учебного года | Количество детей | % от общего количества детей |
| Дети из неблагополучных семей | 4 |  4,04 % | Дети из неблагополучных семей | 3 | 8,3 % |
| Дети из малоимущих семей | 34 | 34,3 % | Дети из малоимущих семей | 22 | 61,1 % |
| Дети из многодетных семей | 21 | 21,2 % | Дети из многодетных семей | 16 | 44,4 % |
| Дети из неполных семей | 10 |  10 % | Дети из неполных семей | 2 |  5.5 % |
| Дети из приемных семей (СВГ) | - | - | Дети из приемных семей (СВГ) | - | - |
|  |  |  |  |  |  |
| Дети, находящиеся под опекой | 2 |  2% | Дети, находящиеся под опекой | - | - |
|  |  |  |

По определенным критериям семья или ребенок ставятся на учет в группу Риска или снимаются с учета решением Совета Профилактики, который создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся. В течение 2024 года проведено 18 (плановых) и 8 (внеплановых) заседаний Совета Профилактики. На СП приглашаются педагоги- предметники, директор школы, учащиеся у которых имеются проблемы, родители (законные представители). Каждый раз на СП совместно с ребенком приглашаются классные руководители для принятия решения по возникшей проблеме.

Профилактическая работа с учащимися проходит в течение всего года в виде классных часов, индивидуальных бесед, диагностических мероприятий (наблюдение за учащимися на уроке, на перемене; анкетирование, вовлечение учащихся в проводимые мероприятия, в кружки и секции). В этом году учащиеся 7-10 классов участвовали в социально-психологическом тестировании, которое проводится анонимно для раннего выявления лиц, склонных к немедицинскому употреблению наркотических средств и психотропных веществ. По итогам исследования, высокий риск выявлен у трех учащихся. Все учащиеся в сентябре-октябре месяце ознакомлены с номером детского телефона Доверия, номер телефона вывешен для всеобщего обозрения в фойе школы на информационной доске, а также размещен в сообществе в сети интернет vk.com «Больше-Кочинская СОШ» и периодически дублируется в течении учебного года. Также в октябре месяце учащиеся 6- 10 класса прошли психолого- педагогическое обследование (ППО), количество обследованных 43 учащихся. После первичной диагностики, обучающихся с выявленными особенностями эмоционального реагирования не выявлено. Профилактическая работа с родителями проходит в виде родительских собраний, при необходимости – индивидуальные беседы, приглашения на Совет Профилактики. Для профилактической беседы с обучающимися школы были приглашены:

- инспекторы госавтоинспекции с. Кочево с беседой на тему: «Правила дорожного движения, безопасные горки, использование светоотражающих элементов в темное время суток; Акция « Зимние каникулы», «Весенние каникулы»

- судья Кочевского районного суда Пермского края Федосеев К.В. и помощник прокурора Коновалова О.О. выступили с беседой о Конституции РФ, также ребята вспомнили свои права и обязанности;

- сотрудник МО МВД «Кочевский» инспектор ПДН Кучевасова Н.Ю. провела профилактические беседы: «Соблюдай ПДД», «Профилактика ПАВ», «Проступок. Правонарушение. Преступление», «Вред вейпа на несовершеннолетних». Акция «Нет ненависти и вражде» беседа с учащимися по профилактике терроризма, экстремизма и правонарушений с показом видеоролика. Акция «Чистое поколение» с 8-17 апреля, 11-20 ноября 2024г. Акция «Зимние каникулы» профилактическая беседа «Безопасный Новый год». Акция «Сообщи, где торгуют смертью»

- фельдшер ФАП Климова О.М. выступила с профилактической беседой «Вред электронных сигарет на подростков», «Алкоголь и подросток» с просмотром видеоролика

- заместитель начальника ПЧ № 71 Бушуев В.И. напомнил правила пожарной безопасности не только дома, но и в лесу

Охрана прав детей.

Два обучающихся находятся под опекой. Для опекаемых созданы все условия для занятий, отдыха. Опекуны посещают классные и общешкольные родительские собрания, вовремя вносят взносы за питание, покупают одежду по возрасту и сезону.

Коррекционная работа с семьями и учащимися группы СОП и Риск.

Социальным педагогом совместно с классными руководителями в течении года ежемесячно проводились посещения на дому детей группы Риск и СОП для изучения семейной ситуации. При посещениях проводились индивидуальные беседы с родителями, где неоднократно разъяснялись их обязанности   по содержанию и воспитанию детей, давались рекомендации по проблеме, которая актуальна для данной семьи.

Ведутся личные дела учащихся группы Риск и СОП, где фиксируется вся работа, проводимая с ними. При этом обращается внимание на заполнение всей необходимой документации при каждом посещении семьи группы Риска. Классные руководители, соцпедагог, педагог-психолог своевременно вносят информацию о проведенной работе с семьями ГР СОП в ЕИС «Траектория».

Учащиеся, состоящие на учете в группах Риск и СОП, находятся на постоянном контроле: пропуски уроков, опоздания, успеваемость, общее состояние ребенка, ситуация в семье.

Особое внимание обращается на организацию досуга – начиная с анкетирования по определению интересов учащихся, затем запись учащихся в кружки и контроль посещения ими кружков, секций при школе, с учащимися проводятся индивидуальные беседы по решению возникших проблем. Вовлечение учащихся СОП и Риск является важным звеном в нашей работе по предупреждению преступлений и правонарушений.

Часто с учащимся, состоящими на учете, проводятся индивидуальные беседы, по темам: «Внеурочная занятость», «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних», «Летний отдых учащихся», «Успеваемость».